**ПЛАН на жовтень**

**ЗАХОДИ,**

**які проводить та в яких бере участь голова**

**райдержадміністрації**

**НЕДАШКІВСЬКА Лілія Василівна**

|  |  |
| --- | --- |
| Першого понеділка місяця | Нарада з керівниками районних установ, підприємств, організацій, сільськими, селищними головами**Готує: Антоненко С.С.** |
| Щопонеділка 09.00 | Апаратна нарада з підпорядкованими структурними підрозділами**Готує: Антоненко С.С.** |
| 01.10.2019 року | Участь у заходах до Міжнародного дня людей похилого віку**Готує: Ніколаєнко О.М.** |
| 01.10.2019 року | Участь у заходах до Міжнародного дня музики**Готує: Лозіцька О.Л.** |
| 02.10.2019 року | Виїзний прийом громадян у Любоіванівській сільській раді **Готує: Антоненко С.С.** |
| 03.10.2019 року | Засідання організаційного комітету до Дня захисника України**Готує: Лозіцька О.Л., Бугай Н.П.** |
| 03.10.2019 року | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 03.10.2019 року | Участь у заходах до Дня працівників освіти**Готує: Дерій В.В.** |
| 04.10.2019 року | Виїзний прийом громадян у Іванівській сільській раді **Готує: Антоненко С.С.** |
| 07.10., 16.10., 21.10.2019 року | Нарада директорів закладів культури**Готує: Лозіцька О.Л.** |
| 09.10.2019 рокуЗ 08.00 до 12.00 | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 09.10.2019 рокуЗ 11.00 до 12.00. | «Гаряча» телефонна лінія «Запитай у влади»**Готує: Антоненко С.С.** |
| 10.10.2019 року | Виїзний прийом громадян у Арбузинській селищній раді **Готує: Антоненко С.С.** |
| 10.10., 24.10.2019 року | Засідання ради з питань соціального захисту дітей**Готує: Деменко І.Л.** |
| 11.10.2019 року | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 11.10.2019 року | Участь у заходах до Дня захисника України**Готує: Лозіцька О.Л., Бугай Н.П.** |
| 14 – 20.10.2019 року | Участь у проведенні Європейського тижня місцевої демократії**Готує: Бугай Н.П.** |
| 16.10.2019 року  | Засідання районного штабу з підготовки об’єктів теплопостачання та теплоспоживання до опалювального сезону 2019/2020 років **Готує: Горбенко С.М.** |
| 16.10.2019 рокуЗ 10.00 до 12.00 | Виїзний прийом громадян у Агрономійській сільській раді **Готує: Антоненко С.С.** |
| 17.10.2019 року | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 18.10.2019 року | Виїзний прийом громадян у Новоселівській сільській раді **Готує: Антоненко С.С.** |
| 18.10.2019 року | Участь у засіданні організаційного комітету до Дня визволення України від фашистських загарбників**Готує: Лозіцька О.Л., Бугай Н.П.** |
| 23.10.2019 року З 08.00 до 12.00 | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 24.10.2019 рокуЗ 10.00 до 12.00 | Виїзний прийом громадян у Любоіванівській сільській раді **Готує: Антоненко С.С.** |
| 25.10.2019 року | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 28.10.2019 року | Участь у заходах по відзначенню Дня визволення України від фашистських загарбників**Готує: Лозіцька О.Л., Бугай Н.П.** |
| Протягом місяця | Зустрічі з громадськістю за «круглим столом»**Готує: Бугай Н.П.** |
| Протягом місяця | Проведення районних спортивних змагань**Готує: Дерій В.В.** |
| Протягом місяця | Наради з питань організаційного та своєчасного проведення комплексу польових робіт**Готує: Горбенко С.М.** |
| У разі необхідності | Засідання комісії з визначення та відшкодування збитків власникам землі та землекористувачам**Готує: Горбенко С.М.** |
| У разі необхідності | Засідання районної інвентаризаційної комісії для виявлення фактів незаконного обробітку земель сільськогосподарського призначення державної форми власності**Готує: Горбенко С.М.** |
| У разі необхідності | Засідання районної комісії для розгляду заяв та документів, поданих суб’єктами господарювання щодо виплати компенсації за рахунок бюджетних коштів на розвиток виноградарства, садівництва і хмелярства **Готує: Горбенко С.М.** |
| У разі необхідності | Засідання робочої групи з питань забезпечення додержання чинного законодавства щодо використання земель сільськогосподарського призначення та сплати податків і зборів до бюджетів усіх рівнів**Готує: Горбенко С.М.** |
| Протягом місяця | Засідання робочої групи із сприяння організації карантинних заходів на території Арбузинського району**Готує: Горбенко С.М.** |
| У разі необхідності | Засідання комісії з питань поводження з безхазяйними відходами**Готує: Горбенко С.М.** |
| При надходженні заяв | Засідання архітектурно-містобудівної ради**Готує: Горбенко С.М.** |
| Третя декада місяця | Засідання комісії з питань техногенно – екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при райдержадміністрації**Готує: Горбенко С.М.** |
| По мірі надходжень звернень | Засідання координаційної ради з питань захисту прав споживачів**Готує: Горбенко С.М.** |
| При надходженні заяв | Засідання комісії по розгляду заяв і пропозицій щодо надання в оренду та у власність земельних ділянок та водоймищ розташованих на них**Готує: Невертій О.М.** |
| Протягом місяця | Участь у відзначенні Днів сіл, селищ району**Готує: Лозіцька О.Л.** |
| Протягом місяця | Проведення нарад з керівниками закладів освіти**Готує: Дерій В.В.** |
| Протягом місяця | Проведення нарад з керівниками ЗНЗ**Готує: Дерій В.В.** |
| Протягом місяця | Засідання районної комісії з питань контролю за цільовим використанням допомоги при народженні дитини **Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| Протягом місяця | Засідання комісії з питань призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям та житлових субсидій**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| Протягом місяця | Засідання комісії по наданню одноразової матеріальної допомоги інвалідам та непрацюючим малозабезпеченим особам**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| По мірі надходжень звернень | Засідання комісії по встановленню статусу «Ветеран війни»**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| Протягом місяця | Проведення нарад з питань упорядкування громадських формувань на території Арбузинського району**Готує: Закржевська О.А.** |
| Протягом місяця | Організація проведення заходів щодо призову громадян України на строкову військову службу в 2019 році**Готує: Закржевська О.А.** |
| Протягом місяця | Участь у сесіях сільських та селищних рад |
| Протягом місяця | Контроль за забезпеченням продуктами харчування в закладах охорони здоров’я, дошкільних дитячих закладах  |
| Протягом місяця | Контроль за стабілізацією цін на продукти харчування |
| Протягом місяця | Контроль за наповненням місцевих бюджетів |
| Протягом місяця | Контроль цінової ситуації на ринку сільськогосподарської продукції її переробки |
| Протягом місяця | Контроль за ходом підготовки до роботи в осінньо-зимовий період |
| Протягом місяця | Контроль за використанням коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на фінансування заходів соціально-економічної компенсації ризику населення, яке проживає на території зони спостереження |
| Протягом місяця | Контроль за впорядкуванням цін, тарифів на житлово-комунальні послуги |
| Протягом місяця | Контроль щодо реалізації заходів забезпечення населення якісною питною водою та утримання систем питного та децентралізованого водопостачання  |
| Протягом місяця | Контроль за транспортним обслуговуванням населення району |
| Протягом місяця | Контроль за створенням та використанням матеріальних та фінансових резервів на потенційно – небезпечних об’єктах та об’єктах господарської діяльності  |

**ЗАХОДИ,**

**які проводить та в яких бере участь керівник апарату**

**райдержадміністрації**

**ЗІМЕНКО Ольга Миколаївна**

|  |  |
| --- | --- |
| Перший понеділок місяця | Участь у нараді з керівниками відділів та управлінь, керівниками районних установ, сільськими та селищними головами **Готує: Антоненко С.С.** |
| Щопонеділка 09.00 | Апаратна нарада з підпорядкованими структурними підрозділами**Готує: Антоненко С.С.** |
| 01.10. 2019 року  | Участь у заходах до Міжнародного дня людей похилого віку**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| 03.10.2019 року | Засідання організаційного комітету до Дня захисника України**Готує: Лозіцька О.Л., Бугай Н.П.** |
| До 05.10.2019 року | Підготовка звіту про виконання плану дій Арбузинської райдержадміністрації за ІІІ квартал 2019 року**Готує: Антоненко С.С.** |
| 08.10., 15.10. 2019 року | Правове навчання працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації**Готує: Невертій О.М.** |
| 09.10.2019 року З 11.00 до 12.00 | «Гаряча» телефонна лінія «Запитай у влади»**Готує: Антоненко С.С.** |
| 11.10.2019 року | Участь у заходах до Дня захисника України**Готує: Лозіцька О.Л., Бугай Н.П.** |
| 14 -20.10.2019 року | Участь у проведенні Європейського тижня місцевої демократії**Готує: Бугай Н.П.** |
| 18.10.2019 року | Участь в засіданні організаційного комітету з нагоди відзначення Дня визволення України від німецько-фашистських загарбників**Готує: Бугай Н.П., Лозіцька О.Л.** |
| до 20.10.2019 року | Підготовка плану основних заходів райдержадміністрації на листопад 2019 року **Готує: Антоненко С.С.** |
| 28.10.2019 року | Участь у заходах до Дня визволення України від німецько-фашистських загарбників**Готує: Бугай Н.П., Лозіцька О.Л.** |
| 31.10.2019 року | Засідання постійної комісії з питань розгляду звернень громадян при райдержадміністрації**Готує: Антоненко С.С.** |
| Протягом місяця | Зустрічі з громадськістю за «круглим столом»**Готує: Бугай Н.П.** |
| Протягом місяця | Зустрічі з лідерами, впливовими особами в районі, осередків політичних партій, громадських та релігійних організацій**Готує: Бугай Н.П.** |
| Протягом місяця  | Проведення нарад з питань упорядкування громадських формувань на території Арбузинського району**Готує: Закржевська О.А.** |
| Протягом місяця | Засідання конкурсної комісії на зайняття посад державної служби**Готує: Вірчак О.М.** |
| Протягом місяця | Проведення періодичного поновлення Державного реєстру виборців**Готує: Приймаченко І.В.** |
| Протягом місяця | Забезпечення охорони державної таємниці та здійснення контролю за її станом |
| Протягом місяця | Контроль за підготовкою матеріалів на розгляд голови райдержадміністрації |
| Протягом місяця  | Контроль за виконанням актів законодавства, розпоряджень голови райдержадміністрації, облдержадміністрації та документів що надійшли до райдержадміністрації |
| При надходженні заяв | Засідання районної комісії по розгляду заяв і пропозицій щодо надання в оренду та у власність земельних ділянок та водоймищ розташованих на них**Готує: Невертій О.М.** |

Керівник апарату

райдержадміністрації Ольга ЗІМЕНКО