**ПЛАН на червень**

**ЗАХОДИ,**

**які проводить та в яких бере участь голова райдержадміністрації НЕДАШКІВСЬКА ЛІЛІЯ ВАСИЛІВНА**

|  |  |
| --- | --- |
| Першого понеділка місяця | Нарада з керівниками районних установ, підприємств, організацій, сільськими, селищними головами**Готує: Антоненко С.С.** |
| Щопонеділка 09.00 | Апаратна нарада з підпорядкованими структурними підрозділами**Готує: Антоненко С.С.** |
| 01.06.2019 року | Участь у заходах до Міжнародного дня захисту дітей**Готує: Лозіцька О.Л., Дерій В.В., Деменко І.Л.** |
| До 05.06.2019 року | Засідання районної інвентаризаційної комісії щодо виявлення фактів незаконного обробітку земель сільськогосподарського призначення державної форми власності**Готує: Пелипенко Т.С.** |
| 05.06.2019 року | Виїзний прийом громадян у Костянтинівській селищній раді**Готує: Антоненко С.С.** |
| 06.06.2019 рокуЗ 08.00 до 12.00 | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 07.06.2019 рокуЗ 10.00 до 12.00 | Виїзний прийом громадян у Любоіванівській сільській раді**Готує: Антоненко С.С.** |
| 12.06.2019 рокуЗ 11.00 до 12.00.  | «Гаряча» телефонна лінія «Запитай у влади»**Готує: Антоненко С.С.** |
| 12.06.2019 року З 08.00 до 12.00 | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 13.06., 27.06.2019 року | Засідання ради соціального захисту дітей**Готує: Деменко І.Л.** |
| 13.06.2019 року | Засідання координаційної ради з фінансово-економічних питань, що виникають у процесі діяльності райдержадміністрації**Готує: Пелипенко Т.С.** |
| 13.06.2019 року З 10.00 до 12.00 | Виїзний прийом громадян у Арбузинській селищній раді**Готує: Антоненко С.С.** |
| 14.06.2019 року З 08.00 до 12.00  | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 14.06.2019 року | Засідання організаційного комітету з підготовки районних заходів до Дня Конституції України**Готує: Лозіцька О.Л., Бугай Н.П., Вірчак Є.Л.** |
| З 18 по 22.06. 2019 року | День апарату у Кавунівській сільській раді**Готує: Антоненко С.С.** |
| 19.06.2019 року З 10.00 до 12.00 | Виїзний прийом громадян у Кавунівській сільській раді**Готує: Антоненко С.С.** |
| 20.06.2019 рокуЗ 08.00 до 12.00 | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 20.06.2019 року | Засідання робочої групи з питань детинізації**Готує: Пелипенко Т.С.** |
| 20.06.2019 року | Засідання районного штабу з підготовки об’єктів теплопостачання та теплоспоживання до роботи в опалювальному сезоні 2019/2020 року**Готує: Пелипенко Т.С.** |
| 21.06.2019 рокуЗ 10.00 до 12.00  | Виїзний прийом громадян у Агрономійській сільській раді**Готує: Антоненко С.С.** |
| 22.06.2019 року | Нарада директорів закладів культури**Готує: Лозіцька О.Л.** |
| 22.06.2019 року | Участь у заходах до Дня скорботи і вшанування пам’яті жертв війни в Україні**Готує: Бугай Н.П., Лозіцька О.Л.** |
| 23.06.2019 року | Участь у заходах до Дня державної служби**Готує: Вірчак Є.Л.** |
| 26.06.2019 рокуЗ 08.00 до 12.00 | Особистий прийом громадян**Готує: Антоненко С.С.** |
| 27.06.2019 року | Районний вернісаж – презентація творчих робіт «Палітра молодих майстрів (до Дня молоді)**Готує: Лозіцька О.Л.** |
| 27.06.2019 рокуЗ 10.00 до 12.00 | Виїзний прийом громадян у Любоіванівській сільській раді**Готує: Антоненко С.С.** |
| 27.06.2019 року | Засідання районної тимчасової комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| 27.06.2019 року | Засідання робочої групи з питань легалізації заробітної плати та зайнятості населення**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| 28.06.2019 року | Участь у заходах до дня Конституції України**Готує: Лозіцька О.Л., Бугай Н.П.** |
| 30.06.2019 року | Участь у заходах до дня молоді**Готує: Лозіцька О.Л.** |
| Друга декада місяця | Засідання архітектурно-містобудівної ради **Готує: Пелипенко Т.С.** |
| Третя декада місяця | Засідання колегії райдержадміністрації**Готує: Антоненко С.С.** |
| Третя декада місяця | Засідання комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при райдержадміністрації**Готує: Пелипенко Т.С.** |
| По мірі надходжень звернень | Засідання координаційної ради з питань захисту прав споживачів**Готує: Пелипенко Т.С.** |
| По мірі необхідності | Засідання робочої групи із сприяння організації карантинних заходів на території Арбузинського району**Готує: Пелипенко Т.С.** |
| Протягом місяця | Організаційне проведення заходів з забезпечення естетичного оформлення стел та інформаційно-вказівних знаків із назвами населених пунктів**Готує: Пелипенко Т.С.** |
| Протягом місяця | Участь у проведенні випускних вечорів по школах району**Готує: Дерій В.В.** |
| Протягом місяця | Засідання районної комісії з питань контролю за цільовим використанням допомоги при народженні дитини**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| Протягом місяця | Засідання комісії з питань призначення державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям та житлових субсидій**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| Протягом місяця | Засідання спостережної комісії**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| Протягом місяця | Засідання комісії по встановленню статусу «Ветеран війни»**Готує: Ніколаєнко О.В.** |
| Протягом місяця | Надання консультацій суб’єктам господарювання та суб’єктів адміністративних послуг**Готує: Блюдо Н.А.** |
| Протягом місяця | Зустрічі з лідерами, впливовими особами в районі осередків політичних партій, громадських та релігійних громад**Готує: Бугай Н.П.** |
| Протягом місяця | Проведення нарад з питань упорядкування громадських формувань**Готує: Закржевська О.А.** |
| Протягом місяця | Зустрічі з громадськістю за «круглим столом»**Готує: Бугай Н.П.** |
| Протягом місяця | Контроль за забезпеченням продуктами харчування в закладах охорони здоров’я, дошкільних дитячих закладах  |
| Протягом місяця | Контроль за станом проходження літнього оздоровлення дітей |
| Протягом місяця | Контроль за транспортним обслуговуванням населення району |
| Протягом місяця | Контроль за стабілізацією цін на продукти харчування |
| Протягом місяця | Контроль за використанням коштів державних субвенцій та коштів місцевого бюджету на проведення капітальних та поточних ремонтів об’єктів соціально-культурної сфери та інфраструктури району  |
| Протягом місяця | Контроль за створенням та використанням матеріальних та фінансових резервів на потенційно-небезпечних об’єктах та об’єктах господарської діяльності  |
| Протягом місяця | Контроль за забезпеченням населення якісною питною водою, утриманням систем питного та децентралізованого водопостачання  |
| Протягом місяця | Контроль за наповненням місцевих бюджетів |
| Протягом місяця | Участь у селекторних нарадах  |
| Протягом місяця | Участь у сесіях сільських та селищних рад |
| Протягом місяця | Засідання районної комісії по розгляду заяв і пропозицій щодо надання в оренду та у власність земельних ділянок та водоймищ розташованих на них**Готує: Невертій О.М.** |

**Заходи,**

**які проводить та в яких бере участь керівник апарату**

**райдержадміністрації**

**ЗІМЕНКО ОЛЬГА МИКОЛАЇВНА**

|  |  |
| --- | --- |
| Першого понеділка | Участь у нараді з керівниками відділів та управлінь, керівниками районних установ, сільськими та селищними головами **Готує: Антоненко С.С.** |
| Щопонеділка  | Апаратна нарада з підпорядкованими структурними підрозділами**Готує: Антоненко С.С.** |
| 01.06.2019 року | Участь у заходах до Міжнародного дня захисту дітей**Готує: Лозіцька О.Л.., Дерій В.В.., Деменко І.Л.** |
| 06.06.2019, 14.06.2019 року | Правове навчання працівників апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації**Готує: Невертій О.М.** |
| 11.06.2019 року | Проведення правороз’яснювальної роботи серед населення, спрямованої на виконання плану заходів право просвітницького проекту «Я маю право!» **Готує: Невертій О.М.** |
| 12.06.2019 року | «Гаряча» телефонна лінія «Запитай у влади»**Готує: Антоненко С.С.** |
| 14.06.2019 року | Засідання організаційного комітету з підготовки районних заходів до Дня Конституції України**Готує: Бугай Н.П., Вірчак Є.Л., Лозіцька О.Л.** |
| З 17 по 21. 06.2019 року | День апарату у Новоселівській сільській раді**Готує: Антоненко С.С.** |
| до 20.06.2019 року | Підготовка плану основних заходів райдержадміністрації на липень **Готує: Антоненко С.С.** |
| до 20.06.2019 року | Підготовка плану дій Арбузинської райдержадміністрації на ІІІ квартал 2019 року **Готує: Антоненко С.С.** |
| 22.06.2019 року | Участь у заходах до Дня скорботи і вшанування пам’яті жертв війни в Україні**Готує: Бугай Н.П., Лозіцька О.Л.** |
| 23.06.2019 року | Участь у заходах до Дня державної служби**Готує: Антоненко С.С.** |
| 27.06.2019 року | Засідання постійної комісії з питань розгляду звернень громадян при райдержадміністрації**Готує: Антоненко С.С.** |
| 28.06.2019 року | Участь у заходах до дня Конституції України**Готує: Лозіцька О.Л., Бугай Н.П.** |
| 30.06.2019 року | Участь у заходах до дня молоді**Готує: Лозіцька О.Л.** |
| Третя декада місяця | Засідання колегії райдержадміністрації**Готує: Антоненко С.С.** |
| Протягом місяця | Проведення перевірки організації роботи із зверненнями громадян та стану діловодства у сільських та селищних радах та структурних підрозділах райдержадміністрації**Готує: Антоненко С.С.** |
| Протягом місяця | Участь у проведенні випускних вечорів по школах району**Готує: Дерій В.В.** |
| Протягом місяця | Проведення нарад з питань упорядкування громадських формувань**Готує: Закржевська О.А.** |
| Протягом місяця | Зустрічі з громадськістю за «круглим столом»**Готує: Бугай Н.П.** |
| Протягом місяця | Розміщення інформаційних матеріалів про заходи та події, які відбулися в районі в засобах масової інформації та на веб-сайті райдержадміністрації**Готує: Бугай Н.П.** |
| Протягом місяця | Зустрічі з лідерами, впливовими особами в районі, осередків політичних партій, громадських та релігійних організацій**Готує: Бугай Н.П.** |
| Протягом місяця  | Засідання районної комісії по розгляду заяв і пропозицій щодо надання в оренду та у власність земельних ділянок та водоймищ розташованих на них **Готує: Невертій О.М.** |
| Протягом місяця | Проведення періодичного поновлення Державного реєстру виборців**Готує: Приймаченко І.В.** |
| Протягом місяця | Проведення засідання конкурсної комісії на зайняття вакантних посад державної служби**Готує: Вірчак Є.Л.** |
| Протягом місяця | Контроль за підготовкою матеріалів на розгляд голови райдержадміністрації |
| Протягом місяця  | Контроль за виконанням актів законодавства, розпоряджень голови райдержадміністрації, облдержадміністрації та документів що надійшли до райдержадміністрації  |

Керівник апарату

райдержадміністрації О.ЗІМЕНКО