**Технологічна картка № 6**

**викопіювання з генерального плана населеного пункту Воєводської сільської ради**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія**  **(В.У.**  **П.З)** | **Термін**  **виконання**  **(днів)** |
| 1. | Усне звернення. | Спеціаліст-землевпорядник | В | У день звернення |
| 2. | Виготовлення ксерокопії документа | Спеціаліст-землевпорядник | В | Протягом 2-х днів |
| 3. | Видача копії документа. | Спеціаліст-землевпорядник | В | Протягом 1 робочого дня |